|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NASLOVNICA ZA OVOJNICO – VLOGA  Izpolnite naziv in naslov pošiljatelja, izrežite in nalepite na ovojnico.   |  |  | | --- | --- | | POŠILJATELJ:  Naziv:        Naslov: | PREJEM VLOGE (izpolni Občina Vipava): | | JAVNI RAZPIS  ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI VIPAVA ZA LETO 2025  ŠT. 330-18/2025 | NASLOVNIK:  Občina Vipava  Glavni trg 15  5271 Vipava | | NE ODPIRAJ! - VLOGA NA JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2025 | | |  |

PRIJAVNI OBRAZEC 1

UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

* Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
* Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

1. Podatki o vlagatelju

Podatke vpišite oz. ustrezno označite.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek vlagatelja – nosilca kmetijskega gospodarstva: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Identifikacijska številka  kmetijskega gospodarstva KMG – MID: | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| Naziv pravne osebe: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naslov/sedež: | Ulica/hišna št.:  Poštna št./kraj: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E-pošta: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Matična številka (pravna  oseba): |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Davčna številka: |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Davčni zavezanec *(obkrožite)*: | DA NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Številka računa: | SI56 | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| Banka, pri kateri je odprt račun: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vlagatelj je kmečki zavarovanec *(obkrožite):* | DA NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kmečki zavarovanec je kdo izmed članov kmetijskega gospodarstva *(obkrožite):* | DA NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. Osnovni podatki o naložbi

1. Vrsta naložbe in upravičenega stroška (ustrezno obkrožite UKREP in UPRAVIČEN STROŠEK):

* 1. Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Upravičeni stroški:

* stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
* stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu. Ne glede na ostale določbe tega razpisa je nakup zemljišč upravičen le v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
* stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
* stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
* stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku vključno z namakalno opremo;
* stroški postavitve novega ali obnove trajnega nasada (priprava zemljišč, nakupa in postavitve opor in mrež za ograjo, stroški založnega gnojila ter nakup večletnega sadilnega materiala in ipd.), razen stroški ureditve vinogradov za proizvodnjo vina;
* stroški nakupa in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže);
* panji in oprema za čebelarstvo;
* stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
* nakup namakalne opreme;
* stroški neproizvodnih naložb, povezanih s specifičnimi okoljskimi in podnebnimi cilji iz točke (e), (f) in (g) tretjega odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.
  1. Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

* stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
* stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, razen stroškov odvodnjavanja kmetijskega zemljišča;
* stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
* stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino,
* stroški neproizvodnih naložb, povezanih s specifičnimi okoljskimi in podnebnimi cilji iz točke (e), (f) in (g) tretjega odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.
  1. Pomoč se ne dodeli za:

– nakup plačilnih pravic;

– nakup in zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali;

– samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;

– naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov;

– obratna sredstva.

2. Način posodobitve kmetijskega gospodarstva (ustrezno obkrožite oz. vpišite)

* naložba v prvo postavitev oz. prvi nakup
* naložba v posodobitev obstoječega; starost obstoječe naložbe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opomba: Če gre pri pašnikih za premično ograjo (nakup mreže), se šteje za posodobitev obstoječe naložbe.

3. Kratek opis naložbe(razlog za odločitev, predmet naložbe, rezultat naložbe oz. kaj bo z njeno realizacijo doseženo oz. izboljšano)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Vlagatelj je (obkrožite samo v primeru gradnje nepremičnine) | a) lastnik zemljišča, na katerem se bo izvajala naložba |
|  | b) solastnik zemljišča, na katerem se bo izvajala naložba |
|  | c) najemnik zemljišča, na katerem se bo izvajala naložba |

5. Lokacija naložbe (katastrska občina, parcelna številka)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

(če gre za nakup opreme ali kmetijske mehanizacije, navedite naslov oz. sedež vlagatelja)

6. Specifikacija upravičenih stroškov:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrsta upravičenega stroška\* | Vrednost brez DDV  v € | Vrednost z DDV  v € |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračuneoz.druga dokazila o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.

7. Vrednost naložbe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (z DDV).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. Predviden začetek izvajanja naložbe (mesec) |  | 2025, |
| Predviden zaključek naložbe (mesec) |  | 2025. |

(Naložba mora biti izvedena v letu 2025).

1. Izjava vlagatelja

Izjavljam:

* da je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev, ima najmanj 3 ha primerljivih površin in ni veliko podjetje, podjetje v težavah oz. v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji;
* da kmetijsko gospodarstvo nima neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
* da se pomoč ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
* da pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
* da sprejemam vse pogoje, navedene v javnem razpisu ter pripadajoči razpisni dokumentaciji;
* da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični;
* da priložene fotokopije ustrezajo originalom;
* da naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
* da nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred oddajo vloge; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev…);
* da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Občine Vipava, Republike Slovenije ali EU);
* da za isti namen in iz istega naslova še nisem pridobil(a) finančnih sredstev;
* da so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€, dajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* da bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
* da bo investicija zaključena pred izplačilom sredstev;
* da bom za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje (v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje) opravil navedeno presojo še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobil(a) soglasje za zadevni naložbeni projekt;
* da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
* da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa;
* da za namen razpisa dovoljujem Občini Vipava pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, v kolikor jih ne bom priložil(a) sam(a).

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum vloge: |  | Podpis |  |

1. Soglasje o uporabi osebnih podatkov

Občina bo osebne podatke obdelovala za namen izvedbe postopka za obravnavo vloge na Javnem razpisu za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vipava v letu 2025 ter po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 55/2025).

Občina bo hranila in varovala osebne podatke na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščeni zaposleni občine, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov, člani strokovne komisije). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek) sem seznanjen, da imam glede osebnih podatkov (tistih, ki so navedeni v vlogi na javni razpis in tistih, ki se ustvarijo tekom izvajanja postopka), ki se nanašajo name ter člane kmetijskega gospodarstva, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščencu in sodnim varstvom pravic).

Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: obcina@vipava.si.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lastnoročni podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Obvezne priloge

Za podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

1. predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
2. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (javna služba za kmetijsko svetovanje) za naložbe v vrednosti nad 3.000,00 EUR;
3. kopija predračuna oz. ponudbe/projektne dokumentacije za načrtovano investicijo, ki se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; (pri uveljavljanju stroškov rabljene opreme, upravičenec priloži: s strani prodajalca in kupca podpisano namero o nabavi rabljene opreme/stroja z navedbo vrednosti;
4. kopije pridobljenih certifikatov (zadnji veljavni)
5. tehnološki načrt ureditve hleva s popisom opreme in tehnologije (če gre za naložbo v posodobitev hleva);
6. predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
7. za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni objekt;
8. v primeru, da ste vi ali kdo izmed članov kmetijskega gospodarstva kmečki zavarovanec, priložite:
   1. kopijo zadnjega potrdila o plačilu prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
   2. kopijo potrdila o plačilu prispevkov za zdravstveno zavarovanje,
   3. kopijo potrdila o plačilu prispevkov za starševsko varstvo.

Za podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

1. predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
2. mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (javna služba za kmetijsko svetovanje) za naložbe nad 3.000,00 EUR;
3. kopije pridobljenih certifikatov (zadnji veljavni)
4. kopija predračuna oz. ponudbe/projektne dokumentacije za načrtovano investicijo, ki se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo, za katere se uveljavlja pomoč;
5. kopija katastrskega načrta – mapne kopije
6. dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
7. predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije;
8. v primeru, da ste vi ali kdo izmed članov kmetijskega gospodarstva kmečki zavarovanec, priložite:
   1. kopijo zadnjega potrdila o plačilu prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
   2. kopijo potrdila o plačilu prispevkov za zdravstveno zavarovanje,
   3. kopijo potrdila o plačilu prispevkov za starševsko varstvo.